

1. Seminartag

09:00 **Grundlagen der Organisationsgestaltung**

Aufbau- und Ablauforganisation

Zentralisierung und Dezentralisierung

Rollen, Verantwortlichkeiten und Entscheidungsrechte

10:30 Kaffeepause

11:00 **Administrative Managementsysteme**

Planung, Budgetierung und Berichtswesen

Qualitäts-, Risiko- und Projektmanagement

Managementinformation und Controlling

12:30 Gemeinsames Mittagessen

13:30 **Wirtschaftlichkeit und Investitionsmanagement**

Kosten, Erlöse und Deckungsbeiträge

Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen

Investitionsentscheidungen und Business Case

15:00 Kaffeepause

15:30 **Wirtschaftlichkeit – praktische Anwendung**

Make-or-Buy-Entscheidungen

Bewertung von Investitionsalternativen

Gruppenübungen

17:00 **Vortragsende**

2. Seminartag

09:00 Managementsystem und Transformation

Management- und Meetingarchitektur

Strategische und operative Reviews

Projekte und Veränderungsinitiativen

10:30 Kaffeepause

11:00 Zukunftsfähiges Management

Digitalisierung, Automatisierung und KI

Risiko- und Chancenmanagement

Zukunftsfähigkeit der Organisation

12:30 Gemeinsames Mittagessen

13:30 Integrierte Managementsteuerung – praktische Anwendung

Verknüpfung von Strategie, Prozessen und Kennzahlen

Entwicklung eines Management Blueprints

Gruppenübungen

15:00 Abschlussbesprechung

Fragen und Antworten

Transfer in die eigene Organisation

Abschluss des Gesamtprogramms

15:30 **Seminarende**